

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫГОНИЧСКОГО РАЙОНА
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2017 года № 166

**О внесении изменений в постановление
от 01.11.2016 года № 441/1
«Об утверждении долгосрочной
районной подпрограммы
«Обеспечение жильем молодых семей»
(2014-2020 годы) в новой редакции»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Уставом Выгоничского района; постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы; постановлением Правительства Брянской области от 26.12.2016 года №746-п «О внесении изменений в государственную программу «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы); Постановлением администрации Выгоничского района от 27.12.2013г. №1283/4 «Реализация полномочий администрации Выгоничского района (2014-2020 годы)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подпрограмму «Обеспечение жильем молодых семей» (2014 - 2020 годы) изложить в новой редакции согласно приложению к данному постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Храменок Т.В.

Главы администрации района

И.И. Швецова

ПРИЛОЖЕНИЕ

Паспорт подпрограммы

Наименование программы	Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» (2014-2020 годы)
Основания для разработки программы	Реализация подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года №1050, постановление Правительства Брянской области от 26.12.2016 года №746-п «О внесении изменений в государственную программу «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы); муниципальная программа Выгоничского района «Реализация полномочий администрации Выгоничского района (2014-2020 годы) Постановление администрации Выгоничского района от 27.12.2013г. №1283/4
Муниципальный заказчик подпрограммы	Администрация Выгоничского района
Разработчики программы	Администрация Выгоничского района (инспектор по связям с общественностью)
Цели и задачи программы	Цель: - оказание финансовой поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий; Задачи: - обеспечение предоставления молодым семьям социальной выплаты на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса; - создание условий для привлечения молодыми семьям собственных средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.
Сроки реализации	2014-2020 годы.

программы	
Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Выгоничского района, в т. ч. инспектор по связям с общественностью, финансовый отдел администрации Выгоничского района, отделение № 8605 Сбербанка России (по согласованию)
Ожидаемые результаты реализации программы	Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить жильем приблизительно 10 молодых семей Выгоничского района, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также обеспечить: - развитие системы ипотечного жилищного кредитования; - развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе; - укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе.

I. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

На начало 2017 года в муниципальном образовании Выгоничский район в списках на улучшение жилищных условий состоит 57 молодых семей.

Актуальность данной проблемы определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода, они не в состоянии внести первоначальный взнос при получении ипотечного жилищного кредита. Большинство молодых семей впервые приобретают собственное жилье, поэтому они могут использовать его в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. Также они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Одной из основных причин, по которым молодые семьи не желают иметь детей, является отсутствие собственного жилья. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в районе.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения.

Подпрограмма позволит улучшить жилищные условия молодых семей в Выгоничском районе, которые признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий, создаст условия для развития ипотечного жилищного кредитования.

Участником подпрограммы может быть молодая семья, возраст супругов в которой не превышает 35 лет, либо неполная семья, состоящая из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей, и нуждающаяся в жилых помещениях (далее- молодая семья).

Молодые семьи-участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию, которая приобретет в их интересах жилое помещение экономкласса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется органами исполнительной государственной власти Брянской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года №404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

Необходимость устойчивого функционирования системы улучшения жилищных условий молодых семей определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения их жилищной проблемы, поскольку эта проблема:

- не может быть решена в пределах одного финансового года и требует бюджетных расходов в течение нескольких лет;

- носит комплексный характер и её решение окажет влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие района.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

- признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;

- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) местных бюджетов на улучшение жилищных условий только один раз.

Условиями прекращения реализации подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

II. Цели и задачи, сроки реализации подпрограммы

Цель подпрограммы - государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задача подпрограммы – предоставление молодым семьям – участникам государственной подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство индивидуального жилого дома экономкласса с привлечением собственных средств молодых семей, а также дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья

Сроки и этапы реализации подпрограммы-2014-2020 годы.

III. Мероприятия подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей включает комплекс организационных и экономических мероприятий:

1. Организационные мероприятия.

1.1 Организационные мероприятия на муниципальном уровне:

- прием документов от молодых семей для участия в подпрограмме и проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

- принятие решения об участии молодой семьи в подпрограмме;

- формирование списков молодых семей-участников подпрограммы;

- осуществление в пределах своих полномочий контроля за реализацией мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы;

- оформление и выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома экономкласса.

1.2. организационные мероприятия, осуществляемые ответственным исполнителем подпрограммы:

- сбор данных о молодых семьях, участвующих в подпрограмме, предоставляемых органами местного самоуправления, обеспечивающими реализацию мероприятий подпрограммы, и формирование единой информационной базы данных об участниках подпрограммы по району;

- участие в конкурсном отборе муниципальных образований Брянской области;

- заключение с департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области соглашения о реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы;

- осуществление контроля за реализацией подпрограммы на муниципальном уровне в пределах полномочий;

- организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению целей и задач мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы;

Проведение мониторинга реализации подпрограммы, подготовка информационно-аналитических и отчетных материалов для представления в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области

1.3 Органы, участвующие в мероприятиях подпрограммы

1.3.1. В качестве источников получения информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги по реализации мероприятий подпрограммы принимают участие:

управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Брянской области;

управление Федерального агентства кадастра объектов недвижимости по Брянской области;

городское и сельские поселения;

органы технической инвентаризации и учета;

судебные и иные органы и организации.

2. Экономические мероприятия.

2.1. Экономические мероприятия, осуществляемые на муниципальном уровне:

-обеспечение софинансирования подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей за счет средств местного бюджета;

-контроль за целевым использованием субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках подпрограммы;

-своевременное перечисление бюджетных средств на банковский счет открытый молодой семьей, предоставляемых в качестве социальной выплаты.

Контроль за реализацией подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей осуществляется по следующим показателям:

Количество свидетельств, выданных молодым семьям и сумма средств на их оплату;

Количество оплаченных свидетельств, направленных на их оплату.

IV. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансирования мероприятий настоящей подпрограммы составляет:

2014 год – 501735 рублей;
2015 год – 728325 рублей;
2016 год – 0 рублей;
2017 год - 389996 рублей;
2018 год – 500000 рублей;
2019 год – 500000 рублей;
2020 год-

Реализация подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей предусматривает её реализацию с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты, займы на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, в том числе ипотечные.

Использование участниками подпрограммы собственных денежных средств для частичной оплаты стоимости на приобретение (строительство) жилья.

Объем финансирования за счет средств всех уровней подлежит корректировке в соответствии с законами о федеральном, областном бюджетах и решением о местных бюджетах на соответствующий период.

V. Механизм реализации и управления подпрограммой

Механизм реализации подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям-участникам государственной программы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома).

Порядок участия молодых семей в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» (2014-2020 годы), а также порядок предоставления и использования социальной выплаты определяются Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее-Правила) (приложение №4 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010г. №1050).

Условием для предоставления социальной выплаты является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты, приведен в приложении №1 к подпрограмме.

Также одним из условий в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти Брянской области и федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

В случае отзыва одним из совершеннолетних членов молодой семьи согласие на обработку персональных данных молодая семья исключается из состава участников подпрограммы.

Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилого строительства осуществляется органом местного самоуправления в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем финансовом году, утвержденным департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

Бланки свидетельств департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области передает в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

В рамках подпрограммы социальную выплату могут получить молодые семьи, отвечающие требованиям, указанным в пункте 6 Правил и изъявившие такое желание.

Порядок формирования органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области списка молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утвержден приказом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 06.03.2017 года №57.

Порядок внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утвержден приказом департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 06.03.2017 года №58.

Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Социальная выплата не предоставляется молодым семьям, не соответствующим условиям подпрограммы, а также молодым семьям, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств областного, федерального бюджета. Участие в подпрограмме является добровольным волеизъявлением граждан и носит заявительный характер.

Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с Правилами, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более.

Молодым семьям - участникам подпрограммы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья при рождении (усыновлении) ребенка в молодой семье, включенной в список молодых семей претендентов на получение социальной выплаты в текущем финансовом году. Дополнительная социальная выплата предоставляется участникам подпрограммы в течение срока действия свидетельства при рождении (усыновлении) 1 ребенка для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

Молодая семья, имеющая право на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, в течение двух месяцев с даты рождения (усыновлении) ребенка представляет в орган администрацию Выгоничского района следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты (в произвольной форме);

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка;

копию кредитного договора (договора займа);

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом.

Орган местного самоуправления представляет вышеуказанные документы с сопроводительным письмом в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

Средства для предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты выделяются в пределах расходов бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы, на основании списков молодых семей на получение дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка (по форме согласно приложению 2 к подпрограмме), предоставленных уполномоченными органами местного самоуправления муниципального района, в порядке очередности по дате рождения (усыновления) ребенка.

Распределение дополнительных социальных выплат на указанные цели осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Брянской области.

Право молодой семьи на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка удостоверяется свидетельством по форме согласно приложению №3 к настоящей подпрограмме.

В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи будет использоваться свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее-строительство), которое выдается органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме. Полученное свидетельство сдается в банк, отобранный департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на имя члена молодой семьи открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает с банком договор банковского счета.

Факт получения свидетельства молодой семьей подтверждается ее подписью (подписью ее уполномоченного лица) в книге учета выданных свидетельств (по форме согласно приложению 4 к подпрограмме).

Социальная выплата молодым семьям - участникам подпрограммы будет предоставляться органом местного самоуправления, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей, в том числе за счет субсидий на обеспечение жильем молодых семей в рамках подпрограммы из областного и федерального (при их наличии) бюджетов.

Формат мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в рамках подпрограммы предусматривает её реализацию с использованием средств федерального, областного, местных бюджетов и внебюджетных источников.

Перечисление социальной выплаты на погашение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам и займам не допускается.

Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области проводит оценку эффективности использования муниципальными районами (городскими округами) субсидии на основании достижения муниципальными образованиями значений показателей, предусмотренных в соглашениях о предоставлении субсидий из областного и федерального (при их наличии) бюджетов бюджету муниципального района (городского округа) на софинансирование расходных обязательств по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

Администрация Выгоничского района осуществляет контроль и несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Прекращение перечисления субсидий осуществляется по решению департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в случае:

- нецелевого использования субсидий;

- непредставления муниципальными образованиями отчета о расходовании средств федерального (при наличии) и областного бюджетов, на реализацию подпрограммы.

Контроль за реализацией подпрограммы осуществляется по следующим показателям:

- количество свидетельств, выданных молодым семьям, и сумма средств, предусмотренных на их оплату;

- количество свидетельств, и размер средств направленных на их оплату;

Ответственный исполнитель подпрограммы осуществляет:

- подготовку и предоставление заявок на участие в конкурсном отборе;

- разработку нормативной правовой базы, необходимой для реализации мероприятий подпрограммы;

- формирование сводных списков молодых семей – участников подпрограммы и претендентов на получение социальной выплаты в текущем году;

- предоставляет государственному заказчику подпрограммы ежеквартальных отчетов о ходе ее реализации.

VI. Оценка социально-экономической эффективности реализации подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы и использование выделенных на нее средств федерального, областного бюджета и местного бюджетов обеспечивается за счет:

- прозрачности использования бюджетных средств;
- регулирования порядка расчета размера социальных выплат и их предоставления;
- адресного предоставления социальных выплат;
- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе индикаторов, которыми являются количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, и их доля в общем количестве молодых семей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит обеспечить:

Привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственных средств граждан;

Развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

Укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

Развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Приложение
к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей»
(2014-2020 годы) в новой редакции

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (п.8 Правил)

1. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее молодая семья, имеющая достаточные доходы) осуществляется в целях участия молодой семьи в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей Выгоничского района» 2017-2020 годы муниципальной программы «Реализация полномочий администрации Выгоничского района (2014-2020 годы).

2. Признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы, осуществляется администрацией Выгоничского района.

3. Для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, молодая семья подает в администрацию Выгоничского района заявление о признании её имеющей достаточные доходы по форме согласно приложению 1 настоящему порядку (далее – заявление) и документы (оригиналы или заверенные в установленном порядке копии), подтверждающие достаточные доходы.

От имени молодой семьи заявление и документы, подтверждающие достаточные доходы, могут быть поданы одним из её членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

4. Документами подтверждающими достаточные доходы, являются:

1) справка кредитной или другой организации, уставом которой предусмотрено предоставление кредитов (займов), о максимально возможной сумме кредита (займа) на приобретение жилья, который может быть представлен членам молодой семьи или одному из них;

2) заверенная банком копия сберегательной книжки члена (членов) молодой семьи или справка (выписка со счета) о наличии у члена (членов) молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

3) копия сертификата на материнский (семейный) капитал;

4) справка с места работы о доходах за последний год либо заверенная в установленном порядке копия декларации о доходах для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица;

5) отчет об оценке стоимости объектов недвижимости имущества, находящихся в собственности члена (членов) молодой семьи, произведенный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах членов (члена) молодой семьи на объекты недвижимого имущества;

6) договор строительного подряда и акты выполненных работ незавершенного объекта индивидуального жилищного строительства;

7) отчет об оценке стоимости транспортных средств, находящихся в собственности членов (члена) молодой семьи, выполненный оценочной организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также копии паспортов указанных транспортных средств;

5. Орган местного самоуправления регистрирует заявления в журнале регистрации, форма которого утверждается администрацией Выгоничского района и осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Молодая семья-участник программы вправе представить любой из документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, а при недостаточном размере средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты – несколько, или все документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Молодая семья признается имеющей достаточные доходы или иные денежные средства в случае, если подтвержденные доходы, денежные средства или возможность их привлечения больше или равны расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{ЧСЖ} = \text{СтЖ} - \text{С},$$

где:

ЧСЖ- часть стоимости жилья, превышающая размер предоставляемой социальной выплаты;

СтЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья;

С-размер социальной выплаты.

8. Администрация Выгоничского района не позднее 10 рабочих дней с даты подачи молодой семьей заявления с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка:

1) оценивает доходы и иные денежные средства молодой семьи на предмет возможности оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

2) принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, в форме заключения согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

3) уведомляет молодую семью о признании (отказе в признании) её имеющей достаточные доходы.

Приложение №1
к порядку и условиям признания
молодой семьи, имеющей достаточные
доходы, позволяющие получить кредит,
либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой
выплаты

(полное наименование должности
руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)
от гражданина(ки) _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести оценку доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Состав семьи:

супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____
_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____,
выданный _____
_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

Дети: 1)

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____

_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

2)

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____

_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

3)

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____

_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

4)

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть)

серия _____ № _____,

выданный _____

_____ «__» _____ 20 _____ г.,

проживает по адресу:

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2. _____;

- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____;
- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Настоящим заявлением я (мы) даю (ем) согласие в соответствии со ст.9 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование (в том числе обработку персональных данных посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки, реестры и отчетные формы, а также запрашивать информацию и необходимые документы) персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, принадлежащих Заявителю/ям с целью организации предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Администрация Выгоничского района имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием, передачу) персональными данными с органами государственной власти и местного самоуправления с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа.

Дата начала обработки персональных данных _____.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (предупреждены).

Настоящее заявление действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв заявления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ «____»
_____ 20____ г.

(подпись)
Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«____» _____ 20____ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (дата)
(расшифровка подписи)

Приложение №2

к порядку и условиям признания
молодой семьи, имеющей достаточные
доходы, позволяющие получить кредит,
либо иные денежные средства
для оплаты расчетной (средней)
стоимости жилья в части, превышающей
размер предоставляемой социальной выплаты

(полное наименование должности
руководителя органа местного самоуправления
муниципального образования или иного
уполномоченного лица)
от гражданина (ки)_____

(Ф.И.О.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О признании (отказе в признании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение на приобретение (строительство) жилья

Молодая семья_____ предоставила «__» _____ 20__ г.
Заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе:

(Ф,И,О, членов семьи с указанием степени родства, дата рождения)

Расчетная (средняя) стоимость жилья

Состав семьи (человек)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв.м.)	Норматив стоимости 1 кв.м. общей площади жилья (рублей за 1 кв.м.) (ссылка на нормативный акт муниципалитета)	Расчетная (средняя) Стоимость жилья (рублей) (гр.2хгр.3)
1.	2.	3.	4.

Размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр.1хгр.2)

**Часть расчетной(средней) стоимости жилья, превышающая размер
социальной выплаты на приобретение жилья**

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей) (гр.1-гр.2)

Сравнение суммы доходов, иных денежных средств и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Сумма доходов и иных денежных средств (рублей)	Часть (средней) стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Результат (гр.2-гр.1) (рублей)

Расчетная стоимость жилья составляет _____ рублей, в том числе:

Социальная выплата _____ рублей;

Часть расчетной стоимости жилья, превышающая размер социальной выплаты на приобретение жилья, _____ рублей.

Молодая

семья

 Подтвердили/ не подтвердила (ненужное зачеркнуть) наличие доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер представляемой социальной выплаты, на сумму _____ рублей, на основании чего признана / не признана (ненужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Документы и расчеты проверены

 (Ф.И.О., должность лица, проверившего документы и осуществившего расчет)

«_____»

20 _____ г.

 (подпись)

Приложение 3
 к подпрограмме «Обеспечение жильем
 молодых семей»(2014-2020 годы) в новой редакции

СВИДЕТЕЛЬСТВО
 о праве на получение дополнительной социальной выплаты

в связи с рождением (усыновлением) ребенка
Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
Супруг _____
(Ф.И.О., дата рождения)

Супруга _____
(Ф.И.О., дата рождения)

Дети _____
(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

Являющейся участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» государственной программы « Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014 – 2020 годы), в соответствии с условиями программы предоставляется дополнительная социальная выплата в связи с рождением (усыновлением) ребенка в размере

(рублей)
(цифрами и прописью)

для погашения части долга и уплаты процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе по ипотечному жилищному кредиту.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк

до «__» _____ 20__ года (включительно)

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ года.

Руководитель органа

местного самоуправления _____
М.П. (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Порядок

формирования органами местного самоуправления Брянской области списка молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы,

подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2019 годы)

2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы), изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования органами местного самоуправления Брянской области (далее – органы местного самоуправления) для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением

Правительства российской Федерации от 17.12.2010 г. №1050, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 годы) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020 годы) утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года №851-п (далее Подпрограмма) списка молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

1.1. Органы местного самоуправления, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование Подпрограммы из местного бюджета на соответствующий год, формируют список молодых семей – участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – Список).

1.2. Список формируется в хронологической последовательности в соответствии с датой принятия органами местного самоуправления решения о признании молодой семьи - участницей Подпрограммы и на основании заявления о включении их в список.

2. В первую очередь в указанный список включаются молодые семьи – участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

2.1. Органы местного самоуправления до 1 июля года, предшествующего планируемому, в форме заказных писем с уведомлением (либо в иной форме, подтверждающей извещение молодой семьи), оповещают молодые семьи – участников Подпрограммы о необходимости представления заявления о включении в список молодых семей – участников подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году по форме, приведенной в приложении №1 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.2. Заявление молодые семьи – участники Подпрограммы подают в органы местного самоуправления до 1 августа года, предшествующего планируемому. В

заявлении указывается, изменились (или не изменились) основания для признания молодой семьи, нуждающейся в жилом помещении и участником Подпрограммы. В случае произошедших изменений в органы местного самоуправления семьей – заявительницей представляются соответствующие документы, подтверждающие произошедшие изменения.

2.3. В случае, если молодая семья – участница Подпрограммы до 1 августа года, предшествующего планируемому, не представила заявление в органы местного самоуправления и при этом надлежаще извещена, то органы местного самоуправления не включают данную семью в список молодых семей – участников Подпрограммы на планируемый год.

2.4. От имени молодой семьи заявление может подать один из ее совершеннолетних членов либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.5. Молодые семьи, отказавшиеся в текущем году по личному письменному заявлению вследствие возникших семейных обстоятельств от включения в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году сохраняют право включения их в списки молодых семей-участниц Подпрограммы на следующий год с сохранением их очередности согласно первоначальной дате включения молодой семьи в списки

3. Органы местного самоуправления, после подачи молодой семьей – участницей Подпрограммы заявления о включении семьи в список на планируемый год, организуют работу по проверке сведений, содержащихся в документах, ранее представленных молодой семьей для участия в Подпрограмме (*документы, содержащиеся в учетных делах*) (согласно пунктам 18 или 19 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (приложение №4 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы) и не позднее 10 рабочих дней с даты подачи заявления принимают решение о включении либо об отказе во включении молодой семьи – участницы Подпрограммы в список молодых семей – участников Подпрограммы на планируемый год.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органами местного самоуправления в 7-дневный срок.

3.1. Органы местного самоуправления принимают решение об отказе во включение молодой семьи – участницы Подпрограммы в список молодых семей – участников Подпрограммы на планируемый год, в случае если органами местного самоуправления, на момент формирования списка будет установлено, что:

- а) возраст одного из супругов либо одного родителя в неполной семье на день формирования органом местного самоуправления списка превышает 35 лет (фактическое достижение 36 лет);
- б) представленные молодой семьей – участницей Программы документы, указанные в пунктах 18 или 19 Правил, содержат недостоверные сведения;
- в) молодой семьей – участницей Подпрограммы ранее реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной

формы государственной поддержки за счет средств федерального или областного бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

г) утрата молодой семьей – участницей Подпрограммы права состоять на учете в качестве нуждающейся в жилом помещении;

д) молодая семья, не имеющая детей, расторгла брак;

е) молодая семья – участница Подпрограммы выехала на постоянное место жительства в другой регион.

4. Список молодых семей – участников Подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, до 1 сентября года, предшествующего планируемому, направляется органами местного самоуправления Брянской области в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее – департамент) в электронном виде в формате MS-Excel и на бумажном носителе по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – список).

4.1. Департамент на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование Подпрограммы из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме и в сроки, утвержденные государственным заказчиком подпрограммы.

4.2. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету Брянской области на планируемый (текущий) год, и доведения государственным заказчиком подпрограммы этих сведений до департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области на основании сводного списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Брянской области (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, комиссионно департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

4.3. В случае если на момент формирования списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области уведомляет органы местного самоуправления, что такая семья не может быть включена в данный список.

4.4. Органы местного самоуправления принимают решение об исключении семьи из списка молодых семей - участников подпрограммы и направляют в адрес департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области ходатайство о внесении изменений в список молодых семей-участников Подпрограммы изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году в 5-дневный срок.

5. По запросу департамента в связи с необходимостью представления в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сводного списка молодых семей – участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и утверждения списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году списки молодых семей, сформированные до 1 сентября, предшествующего планируемому, актуализируются органами местного самоуправления в части уточнения состава семей (в случае рождения (усыновления) детей и пр.), стоимости 1 кв. метра в муниципальном образовании, а также с учетом исключенных из списка участников Подпрограммы в установленном порядке, в том числе по причине достижения супругами установленного предельного возраста для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Брянской области» (2017-2020 г.) государственной программы «Социальная и демографическая политика Брянской области» (2014-2020г.).

СПИСОК
молодых семей на получение дополнительной социальной
выплаты в связи с рождением (усыновлением) ребенка

(наименование муниципального района)

N п/п	Данные о членах молодой семьи			Сумма задолжен- ности по ипотечному кредиту или займу и процентов по нему (на момент составления списка)	Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты (тыс. рублей)			
	члены семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет			число, месяц, год рожде- ния	стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (гр. 7 x гр. 8) (тыс. рублей)	за счет средств област- ного бюджета	за счет средств район-ног о бюджета	всего
		серия, номер	кем, когда выдан								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13

Руководитель органа местного самоуправления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ф.И.О., должность лица, составившего список _____

Дата составления списка _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на получение дополнительной социальной выплаты
в связи с рождением (усыновлением) ребенка

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
супруга

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)
дети

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей муниципальной программы "Обеспечение жильем молодых семей
Рогнединского района" (2011 - 2015 годы), в соответствии с условиями этой программы
предоставляется дополнительная социальная выплата в связи с рождением (усыновлением)
ребенка в размере

_____ рублей.
(цифрами и прописью)

для погашения части долга и уплаты процентов по жилищному кредиту (займу), в том числе
ипотечному жилищному кредиту.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до " ____ " _____ 20__ года
(включительно).

Свидетельство действительно до " ____ " _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи " ____ " _____ 20__ года

Руководитель органа
местного самоуправления _____

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

М.П.

Книга учета выданных свидетельств

(наименование муниципального района, вручившего свидетельство)

N п/п	Свидетельство			Данные о получателе свидетельства			Подпись лица, проверившего документы и вручившего свидетельство	Подпись владельца свидетельства, дата	
	номер	дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (тыс. рублей)	Ф.И.О	паспорт гражданина Российской Федерации				состав семьи (человек)
					серия, номер	кем, когда выдан			