

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВЫГОНИЧСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 25.01.2016г. № 112
п.Выгоничи

Об утверждении Положения
«Об отделе образования администрации
Выгоничского района Брянской области»

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со ст. ст. 28 Устава муниципального образования «Выгоничский муниципальный район», Выгоничский районный Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об отделе образования администрации Выгоничского района Брянской области, согласно приложению №1.

2. Настоящее Положение опубликовать в газете «Российская нива» и на официальном сайте отдела образования администрации Выгоничского района.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации Выгоничского района (Храменок Т.В.).

Глава Выгоничского района

В.В.Талызин

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЫГОНИЧСКОГО
РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Отдел образования администрации Выгоничского района Брянской области, именуемый в дальнейшем отдел образования, является структурным подразделением администрации Выгоничского муниципального района, наделенный правами юридического лица и создан для осуществления на территории района управленческих функций в сфере образования.

1.2. Отдел образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора Брянской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации Выгоничского района, приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации, департамента образования и науки Брянской области, Уставом муниципального образования «Выгоничский муниципальный район», решениями Совета народных депутатов Выгоничского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с заместителями главы администрации Выгоничского муниципального района, руководителями структурных подразделений администрации Выгоничского муниципального района, органами местного самоуправления муниципальных образований Выгоничского муниципального района, муниципальными предприятиями и учреждениями, общественными объединениями, гражданами и иными организациями в пределах своей компетенции.

1.4. Отдел образования является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, расчётный счёт, печать, штампы, бланки и обособленное имущество, необходимое для осуществления своих функций.

1.5. Имущество отдела образования является муниципальной собственностью и находится у отдела образования на праве оперативного управления.

1.6. Отдел образования может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, отвечать по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Полное наименование – отдел образования администрации Выгоничского района Брянской области. Сокращённое наименование – отдел образования.

1.8. Юридический адрес отдела образования: 243 361, Брянская область, Выгоничский район, п. Выгоничи, ул. Ленина, д. 53

1.9. Фактический адрес отдела образования: 243 361, Брянская область, Выгоничский район, п. Выгоничи, ул. Ленина, д. 53

2. Основные задачи отдела образования

Основными задачами отдела образования являются:

2.1. Осуществление государственной политики в сфере образования, обеспечивающей сохранение единого образовательного пространства в районе и необходимые условия для реализации конституционных прав граждан на получение образования.

2.2. Организация, регулирование и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций в целях осуществления государственной политики в области образования, государственных образовательных стандартов и региональных компонентов образовательных стандартов в пределах своей компетенции.

2.3. Создание целостного образовательного пространства в районе. Осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с организациями начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшими учебными заведениями.

2.4. Разработка нормативно-правовых актов в пределах своей компетенции и контроль их исполнения.

2.5. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

2.6. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях .

2.7. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

2.8. Создание комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации и ликвидации подведомственной муниципальной образовательной организации.

2.9. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

2.10. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.11. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Выгоничского муниципального района.

2.12. Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.13. Оказание помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

2.14. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы, между поселениями района.

2.15. Определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций и педагогических работников образовательных организаций.

2.16. Решение вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию, в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации при обращении родителей (законных представителей).

2.17. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.18. Организация и проведение олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - конкурсы), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений.

2.19. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Выгоничского муниципального района.

2.20. Организация мониторинга системы образования Выгоничского муниципального района.

2.21. Проведение анализа состояния и перспектив развития образования в Выгоничском муниципальном районе, подлежащего ежегодному опубликованию в виде итоговых (годовых) отчетов и размещению в сети "Интернет" на официальном сайте Отдела образования.

2.22. Организация методической, диагностической и консультативной помощи подведомственным организациям.

- 2.23. Организация летнего оздоровления детей на базе общеобразовательных организаций района.
- 2.24. Организация и проведение педагогических конференций, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования.
- 2.25. Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета, предусмотренных на содержание Отдела и реализацию возложенных на Отдел полномочий.
- 2.26. Организация приема граждан, обеспечение своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления ответов в установленный законодательством срок.
- 2.27. Осуществляет полномочия, определенные действующим законодательством.
- 2.28. По заявлению родителей ([законных представителей](#)) детей Отдел образования вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте до шести лет и шести месяцев и по достижении ими возраста восьми лет.
- 2.29. Отдел вправе создавать центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 2.30. Отдел образования вправе создавать консультативно-методические центры по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности на территории Выгоничского района.
- 2.31. Отдел в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:
- 1) Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции Отдела вопросам.

2) Давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к сфере деятельности Отдела.

3. Функции отдела образования.

Отдел образования в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Координирует деятельность образовательных организаций в районе.

3.2. Способствует развитию и оптимизации сети учреждений образования в соответствии с запросами населения; изучает состояние и тенденции развития образовательного процесса в учреждениях образования на основе его анализа и диагностирования.

3.3. Участвует в разработке проектов программ социального развития поселка Выгоничи, разрабатывает предложения по формированию местного бюджета отрасли.

3.4. Разрабатывает основные направления развития системы образования в районе и обеспечивает финансовый и правовой механизмы их реализации с учётом выделенных бюджетных ассигнований.

3.5. Координирует работу с образовательными организациями и организациями дополнительного образования, оказывает содействие совершенствованию воспитательной работы в образовательных организациях, взаимодействует с учреждениями социально-культурной сферы района по вопросам семьи и спорта.

3.6. Ведёт учёт, анализирует и прогнозирует потребность образовательных организаций района в педагогических кадрах. Осуществляет анализ и прогноз состояния системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих кадров образовательных организаций. Организует взаимодействие с педагогическими учебными заведениями, институтом повышения квалификации и другими учреждениями по вопросам педагогического образования и кадрового обеспечения.

3.7. Взаимодействует с отделами администрации Выгоничского района и другими организациями по вопросам социальной поддержки работников образовательных организаций района.

3.8. Оказывает содействие образовательным организациям в проведении аккредитации и лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9.Готовит документы и материалы на представление к государственным наградам и присвоению почётных званий, награждение педагогических работников грамотами различного уровня.

3.10.Оказывает помощь в формировании правовой базы образовательных организаций в пределах своей компетенции.

3.11.Готовит проекты постановлений и распоряжений главы администрации района в области образования.

3.12.Организует профилактическую работу по предупреждению безнадзорности несовершеннолетних, преступности и правонарушений.

3.13.Осуществляет контрольно-инспекционную деятельность по реализации основных направлений государственной политики в области образования и воспитания, охраны труда и соблюдения правил техники безопасности, организации питания и охраны физического здоровья детей.

3.14.Организует работу по подготовке образовательных организаций к новому учебному году, по выполнению текущего и капитального ремонта.

3.15.Осуществляет контроль по выполнению условий по договорам аренды зданий, помещений и иных объектов собственности образовательных организаций.

3.16.Оказывает содействие образовательным организациям в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы.

3.17. В соответствии с установленными формами представляет в департамент образования и науки Брянской области отчётность по различным аспектам деятельности, отвечает за её качество и объективность, формирует информационный банк данных об образовательных организациях района.

3.18.Вносит предложения об отмене или приостановлении действия на территории района актов органов местного самоуправления, нормативных документов подразделений администрации, входящих в противоречия с существующим Законом Российской Федерации «Об образовании».

3.19. Выполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4. Организация деятельности отдела образования

4.1. Учредителем Отдела образования является администрация

Выгоничского муниципального района.

4.2. Отдел образования возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации Выгоничского муниципального района.

4.3. Начальник несет персональную ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделом образования своих полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Структура и численность отдела образования устанавливается согласно штатному расписанию, утвержденному начальником, в пределах установленной численности сотрудников и фонда оплаты труда и согласовывается с главой администрации Выгоничского муниципального района.

4.5. Начальник отдела образования:

1) Утверждает положения о структурных подразделениях отдела образования.

2) Утверждает бюджетную смету отдела образования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание отдела образования, а также штатное расписание отдела образования.

3) Утверждает ежегодный план работы отдела образования.

4) Вносит главе администрации Выгоничского муниципального района предложения по формированию муниципального бюджета и финансированию подведомственных отделу образования организаций.

5) Вносит главе администрации Выгоничского муниципального района и в Совет народных депутатов Выгоничского муниципального района проекты нормативных правовых актов, другие документы, по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела образования.

6) Обеспечивает своевременную разработку и внесение в установленном порядке изменений в правовые акты органов местного самоуправления Выгоничского муниципального района в целях приведения их в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Брянской области по вопросам, отнесенным к сфере деятельности отдела образования.

7) Дает поручения подведомственным отделу образования организациям и контролирует их исполнение.

8) Назначает на должность сотрудников отдела образования, руководителей муниципальных организаций по согласованию с главой

администрации Выгоничского муниципального района, подведомственных отделу образования, заключает, изменяет и прекращает с ними трудовые договоры, применяет к ним поощрения и дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.

9) Издаёт приказы по вопросам организации деятельности отдела образования.

4.6. Финансирование расходов на содержание отдела образования осуществляется из средств бюджета Выгоничского муниципального района.

5. Реорганизация и ликвидация отдела образования

5.1. Реорганизация или ликвидация отдела образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном органами местного самоуправления порядке.